



COMUNE DI MONTENERO VAL COCCHIARA

Provincia di Isernia

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI DI N. 3 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – ANNO 2022

IL SINDACO

RENDE NOTO CHE

Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti. Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni. La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio. Il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4 del 22 marzo 2022.

A tal fine è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria di **n.3 (TRE)** rilevatori che saranno impegnati nelle attività richieste per lo svolgimento del Censimento permanente della popolazione anno 2022 che avrà inizio **il 3° ottobre 2022 e terminerà il 12 dicembre 2022.**

L'incarico si configura come prestazione occasionale e si conferisce, dunque, secondo le forme del lavoro autonomo occasionale

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- a. avere età non inferiore a 18 anni;
- b. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche in particolare di effettuazione di interviste;
- d. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f. avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

è inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

2. TITOLI PREFERENZIALI

- a) esperienze lavorative inerenti indagini statistiche come intervistatore;
- b) laurea o diploma di Scuola Media Superiore;
- c) residenza nel Comune di Montenero Val Cocchiara;
- d) possesso della certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono far pervenire al Comune di Montenero Val Cocchiara – Piazzale Pertini,1- tel. 0865/840121 la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice sul modello **allegato "B"**, secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio del **13/07/2022 ore 13,00**, non verranno accettate domande pervenute oltre la scadenza dei termini.

- con consegna a mano all'ufficio protocollo;

- tramite pec a: ufficioanagrafe@pec.comune.montenerovalcocchiara.is.it unitamente alla copia di un documento valido di identità

- con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale;

- con servizio privato di corriere;

Si precisa che i giorni e gli **orari di apertura** dell'UCC sono i seguenti:

- Lunedì – Mercoledì - Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00;

Si precisa, inoltre, che il termine sopra evidenziato entro il quale dovrà pervenire la manifestazione di interesse, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi **perentorio** e quindi nel caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale, ma quella di arrivo al protocollo del Comune di Montenero Val Cocchiara.

Nel caso di consegna a mano o con servizio privato di corriere la data di presentazione dell'istanza è comprovata da ricevuta rilasciata dal Comune.

Le domande di partecipazione alla selezione **debitamente firmate** (a pena di esclusione) ed i relativi allegati dovranno essere inseriti in busta chiusa, recante all'esterno il **mittente** e la seguente dicitura:

"CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE RILEVATORI ISTAT".

La domanda di partecipazione, previamente scansionata o firmata digitalmente, potrà altresì pervenire all'Ente, entro il termine di cui sopra, alla casella di posta elettronica certificata del comune: ufficioanagrafe@pec.comune.montenerovalcocchiara.is.it, indicando nell'oggetto

"SELEZIONE RILEVATORI ISTAT".

Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC (Posta Elettronica Certificata) e che eventuali email trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata non saranno accettate.

Il termine fissato per la presentazione dell'istanza è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso il Comune di Montenero Val Cocchiara e sono, inoltre, scaricabili dal sito internet del Comune <http://www.comune.montenerovalcocchiara.is.it>

Gli aspiranti rilevatori devono **allegare alla domanda una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità nonché il curriculum vitae datato e firmato (anche per l'invio tramite PEC).**

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

I candidati possono allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito ad esperienze professionali/scolastiche/formative.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. COMPITI DEI RILEVATORI

La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Montenero Val Cocchiara.

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale e sulle famiglie loro assegnate.

Conformemente a quanto previsto dall'Istat con **Circolare 2b – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione da Lista (IST-02494)**.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori si devono attenere alle disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

I rilevatori devono attenersi inoltre alle norme del Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 62/2013 e succ. mod. ed integr.

5. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore. L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego. Sarà corrisposto un compenso (al lordo degli oneri a carico ente e delle ritenute a carico del percettore) stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non vi potranno essere richieste di rimborso.

Per le attività di **conduzione** delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;

d) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie a), b), c) e d)) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

È previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a 25,00 euro, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all'UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

Agli incaricati sarà corrisposto un compenso lordo, in misura proporzionale al numero dei questionari censuari correttamente compilati ed inseriti nell'apposita procedura informatica, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta, secondo i parametri previsti dall'Istat.

I contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due soluzioni:

- entro il 15 novembre 2022 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC e il 30% della stima del contributo variabile;

- entro maggio 2023 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all'attività di rilevazione, il contributo per la formazione e la quota dell'incentivo volto ad incrementare l'utilizzo "spontaneo" della tecnica Cawi da parte delle famiglie.

La mancata esecuzione dell'incarico, la rimozione dello stesso come contemplato dal precedente art. 5, nonché la sua interruzione non darà diritto ad alcun compenso. Solo nel caso di interruzione dell'incarico per gravi e comprovati motivi saranno remunerati unicamente i questionari regolarmente compilati e consegnati.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I titoli saranno valutati sino ad un **massimo di 25 punti**.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La valutazione dei titoli preferenziali sarà effettuata dall'Amministrazione Comunale, applicando i seguenti criteri:

1) Diploma di scuola superiore di secondo grado -

Valutazione su base 60	Valutazione su base 100	punti
Da 36 a 42	Da 60 a 70	1
Da 43 a 49	Da 71 a 82	2
Da 50 a 55	Da 83 a 92	3
Da 56 a 60	Da 93 a 100	4

2) Diploma di laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche – PUNTI 4

3) Altro diploma di laurea, alternativo al punto 2 – specialistica o magistrale – PUNTI 3;

4) Diploma di laurea triennale – PUNTI 2

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una (quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore)

5) Precedenti rilevazioni statistiche ISTAT effettuate

– Rilevatore o coordinatore in occasione di precedenti Censimenti della Popolazione del 2011 - **PUNTI 3**

– Altre rilevazioni statistiche Istat - **PUNTI 1**

– Altre rilevazioni statistiche non Istat - **PUNTI 0,5**

I punteggi riportati per ciascun tipo di rilevazione sono cumulabili.

6) Residenza a Montenero Val Cocchiara (massimo PUNTI 3)

a) Residente da oltre 10 anni PUNTI 3

b) Residente da oltre 5 anni PUNTI 2

c) Residente da oltre 2 anni PUNTI 1

Viene dato un punteggio per la residenza in quanto la conoscenza del territorio e della toponomastica è indispensabile ai fini del corretto espletamento dell'incarico.

8) certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente - PUNTI 1

La graduatoria sarà ottenuta dalle risultanze dei punteggi complessivi ottenuti da ogni candidato.

Costituirà titolo di preferenza a parità di posizione in graduatoria il possesso nell'ordine:

- 1) Con maggiore esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste.
- 2) Con il punteggio più elevato conseguito nel diploma di laurea o di maturità.
- 3) Dimostrata esperienza a gestire piattaforme on-line di altri Enti per finalità istituzionali dell'Ente di appartenenza;
- 4) La minore età anagrafica.

La graduatoria sarà approvata con una determinazione e sarà utilizzata per l'assegnazione degli incarichi di rilevatore nel numero necessario per il corretto svolgimento delle operazioni censuarie.

I candidati verranno chiamati nell'ordine di graduatoria.

Verificata la disponibilità del candidato e il possesso dei requisiti richiesti, si provvederà all'assegnazione dell'incarico.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione a lui affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà obbligatoriamente a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento. In particolare il rilevatore incaricato dovrà partecipare al corso di formazione obbligatorio, pena l'esclusione, che si terrà indicativamente **nei mesi di Luglio/Settembre 2022**, secondo le modalità definite dall'ISTAT.

I dipendenti incaricati riceveranno avviso tramite mail all'indirizzo da loro indicato circa le modalità di svolgimento del corso che verranno rese note dall'ISTAT.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. La graduatoria finale sarà esposta nell'albo pretorio on-line. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

7. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

8. REVOCA DELL'INCARICO

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune di Montenero Val Cocchiara si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di Montenero Val Cocchiara e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento delle funzioni, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti

complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio Comunale di Censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

10. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/01. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Montenero Val Cocchiara all'indirizzo (www.comune.montenerovalcocchiara.is.it) nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

11. PROCEDIMENTO

Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i. (avvio del procedimento), si comunica quanto segue:

- è l'Amministrazione Comunale, competente alla gestione del procedimento amministrativo per la selezione di che trattasi;
- l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello dell'Ufficio di Censimento situato presso il Comune di Montenero Val Cocchiara

telefono: 0865/840121

e-mail: anagrafe@comune.montenerovalcocchiara.is.it;

pec: ufficioanagrafe@pec.comune.montenerovalcocchiara.is.it

- il responsabile del procedimento Censuario è la sig.ra MARIA ROSARIA CASERTA – Responsabile dell'Ufficio di Censimento;

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line dal 17-06-2022 al 13-07-2022.

Informazioni e copia del presente avviso e del modulo di domanda possono essere richieste:

- all'Ufficio Comunale di Censimento – Servizi Statistici e Demografici del Comune di Montenero Val Cocchiara, Piazzale Pertini, 1- tel. 0865/840121.
- e-mail: anagrafe@comune.montenerovalcocchiara.is.it
- pec: ufficioanagrafe@pec.comune.montenerovalcocchiara.is.it

Sarà inoltre possibile scaricare l'avviso e il modulo di domanda consultando il sito WEB:

www.comune.montenerovalcocchiara.is.it.

Montenero Val Cocchiara, 17-06-2022.

IL SINDACO
DOTT. PAOLO SANTACCIARA

